



Администрация Красносельского муниципального района  
Костромской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2023 г.

№ 357

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля администрацией Красносельского муниципального района на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Красносельский муниципальный район Костромской области, утвержденным решением Собрания депутатов Красносельского муниципального района Костромской области пятого созыва от 16.02.2023 г. № 892, администрация Красносельского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений, осуществляемой органами муниципального земельного контроля администрации Красносельского муниципального района на 2024 год (Приложение).

2. Органам и должностным лицам администрации Красносельского муниципального района, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики нарушений, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района С.Б. Обручникова.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте муниципального района.

п.п. Глава муниципального района



С.В. Ковальская

Приложение  
Утверждена  
постановлением администрации  
муниципального района  
от «08» 12 2023 № 354

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**  
**охраняемых законом ценностям при осуществлении муниципального**  
**земельного контроля администрацией Красносельского**  
**муниципального района на 2024 год**

**Раздел I. Аналитическая часть**

1. Общие положения

1.1 Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля администрацией Красносельского муниципального района на 2024 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением об осуществлении муниципального земельного контроля в границах сельских поселений муниципального образования Красносельский муниципальный район Костромской области, утвержденным решением Собрания депутатов Красносельского муниципального района Костромской области пятого созыва от 01.10.2021г. № 711.

1.2. Программа представляет собой увязанный по целям, задачам и срокам осуществления комплекс профилактических мероприятий, обеспечивающих эффективное решение проблем, препятствующих соблюдению подконтрольными субъектами требований, установленных муниципальными правовыми актами (далее – обязательные требования), и направленных на выявление и устранение конкретных причин и факторов несоблюдения обязательных требований, а также на создание и развитие системы профилактики.

1.3. Органом, уполномоченным на осуществления муниципального земельного контроля (далее – муниципальный контроль), является администрация Красносельского муниципального района.

1.4. Структурным подразделением, осуществляющим муниципальный контроль, является комитет архитектуры, имущественных и земельных отношений.

1.5 Непосредственным исполнителем муниципальной функции является консультант комитета архитектуры, имущественных и земельных отношений

## 2. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы

2.1. Одним из направлений деятельности органов местного самоуправления является обеспечение соблюдения всеми гражданами требований земельного законодательства в границах сельских поселений Красносельского муниципального района, предупреждение, выявление и пресечение нарушений земельного законодательства.

2.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами (далее – субъекты контроля, подконтрольные субъекты)

- соблюдение требований действующего законодательства по вопросам использования земель;
- использование земель по целевому назначению;
- соблюдение порядка, исключающего самовольное занятие земельных участков или использование их без оформленных в установленном порядке документов, удостоверяющих право на землю;
- соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

2.3. Субъектами контроля являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Красносельского муниципального района, и физические лица.

Оценить общее количество подконтрольных субъектов, деятельность которых подлежит контролю, не представляется возможным.

2.4. Объектами муниципального контроля являются:

- 1) земля как природный объект и природный ресурс;
- 2) земельные участки;
- 3) части земельных участков.

2.5. Обязательные требования оценка которых, является предметом муниципального контроля, установлены: Земельным кодексом Российской Федерации; Положением об осуществлении муниципального земельного контроля в границах сельских поселений муниципального образования Красносельский муниципальный район Костромской области, утвержденным решением Собрания депутатов Красносельского муниципального района Костромской области пятого созыва от 01.10.2021 г. № 711.

## Раздел II. Цели и задачи программы

1. Основными целями Программы профилактики являются:

Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям;

Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

**Раздел III. Мероприятия по профилактике нарушений,  
реализуемые администрацией  
Красносельского муниципального района на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Размещение на официальном сайте Красносельского муниципального района в сети «Интернет» для муниципального земельного контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	В течении года (по мере необходимости)	Орган (должностное лицо), уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля, указанное в разделе I настоящей Программы
2	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.	В течении года (по мере необходимости)	Орган (должностное лицо), уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля, указанное в разделе I настоящей Программы

3	<p>В случае изменения обязательных требований -подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих, обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований</p>	<p>В течении года (по мере необходимости)</p>	<p>Орган (должностное лицо), уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля, указанное в разделе I настоящей Программы</p>
4	<p>Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления муниципального земельного контроля и размещение на официальном сайте Красносельского муниципального района в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений</p>	<p>I квартал года следующего за отчетным</p>	<p>Орган (должностное лицо), уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля, указанное в разделе I настоящей Программы</p>
5	<p>Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (если иной порядок не установлен федеральным законом)</p>	<p>В течении года (по мере необходимости)</p>	<p>Орган (должностное лицо), уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля, указанное в разделе I настоящей Программы</p>
6	<p>Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в соответствии с</p>	<p>В течении года (по мере необходимости)</p>	<p>Орган (должностное лицо), уполномоченное на осуществление муниципального</p>

		<p>земельного контроля, указанное в разделе I настоящей Программы</p>
<p>7</p> <p>1. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.</p> <p>2. Профилактический визит проводится Исполнителем программы в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ.</p> <p>2. В ходе профилактического визита</p>	<p>В течение года (по мере необходимости)</p>	<p>Орган (должностное лицо), уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля, указанное в разделе I настоящей Программы</p>

Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (если иной порядок не установлен федеральным законом)

1. В устной форме по вопросам

- а) местонахождение, контактные телефоны, адрес официального сайта администрации муниципального района в сети «Интернет» и адреса электронной почты;
- б) график работы Отделов, время приема посетителей;
- в) номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля;
- г) перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;
- д) перечень актов, содержащих обязательные требования.

2. в письменной форме по вопросам:

- а) основание отнесения объекта, принадлежащего или используемого контролируемым лицом, к категории риска;
- б) наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, принадлежащего или используемого контролируемым лицом

Исполнителем программы осуществляются консультирование контролируемого лица, а также сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

3. Обязательный профилактический визит осуществляется в отношении Организаций, отнесенных к категории высокого риска, с учетом следующих особенностей:

- о проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется администрацией в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Уведомление

направляется контролируемому лицу способом, обеспечивающим его получение.

- контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом администрацию путем почтового отправления либо в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

- срок осуществления обязательного профилактического визита составляет не более одного рабочего дня.

- при проведении профилактического визита контролируемым лицам предписания об устранении нарушений обязательных требований не выдаются. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

4. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную

	непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, Инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу Администрации для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.)		
8	Разработка Программы профилактики нарушений обязательных требований на 2025 год	сентябрь 2024 год	Орган (должностное лицо), уполномоченное на осуществление муниципального контроля, указанное в разделе I настоящей Программы

#### Раздел IV. Оценка эффективности программы

1. Результатом реализации Программы является предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля.

2. Эффективность Программы оценивается по отчетным показателям, указанным в пункте 3. раздела IV настоящей Программы. Отчетные показатели отражаются в Программе на плановый период по итогам календарного года.

Программа считается эффективной в случае, если все мероприятия, запланированные на отчетный год, выполнены в полном объеме. Если реализация Программы не отвечает вышеуказанному критерию, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

#### 3. Отчетные показатели оценки эффективности Программы на 2024 год

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателей
1.	Наличие информации, обязательной для размещения официальном сайте Красносельского муниципального района в сети «Интернет»	100%
2.	Исполнение подконтрольными субъектами предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований	100%
3.	Внесение информации о проводимых проверках юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан и их результатах в ФГИС «Единый реестр проверок»	100%
4.	Информировании юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.	Не менее 4 раз